MUŞ ALPARLAN ÜNİVERSİTESİ

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

BÖLÜM İÇ DEĞERLENDİRME

2023

Özet

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü için hazırlanmış olan Bölüm İç Değerlendirme Raporu (BİDR) ile meslek yüksekokulumuzun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanıma ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Bu bağlamda hazırlanan bu BİDR'de; bölümümüzün değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak;kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının vekapsayıcılığın nasıl sağlandığı, kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu 2023 yılı özelinde açıklanmıştır.

Birim Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı Adı Soyadı: Öğr. Gör. Dr. Arif KARADAĞ

Bölüm Başkanı E-posta: a.karadag@alparslan.edu.tr

Bölüm Başkanı Telefon: 0 (436) 249 2526

Kalite Komisyonu Başkanı: Öğr. Gör. Dr. Arif KARADAĞ

Kalite Komisyonu Başkanı E-posta: a.karadag@alparslan.edu.tr

Kalite Komisyonu Başkanı Telefon: 0 (436) 249 2526

Yüksekokul Sekreteri Adı Soyadı: Serdar Cafer KARAKAYA

Yüksekokul Sekreteri E-posta: c.karakaya@alparslan.edu.tr

Yüksekokul Sekreteri Telefon: 0 (436) 249 2503

2. Tarihsel Gelişim (Birim Hakkında):

Bölümümüze, 2012 yılından 2016 yılına kadar Otomotiv Teknolojisi Programı üzerine öğrenci kabul edilmiştir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren Raylı Sistemler Yol Teknolojisi Programı bu bölüm altında öğrenci alımına başlamış ve eğitim-öğretim

faaliyetlerini bu program çerçevesinde sürdürmektedir. Bu geçiş, bölümümüzün odak alanını raylı sistemler alanına genişletmeyi amaçlamaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna bağlı olarak eğitim-öğretim faaliyetine devam eden Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü'nün yönetim modeli ve idari yapısı "Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği" ne göre belirlenmiştir. Bölüm bünyesinde bir tane program mevcuttur. Bu çerçevede bölüm başkanı, her dönem bölümde görev yapan öğretim üyeleri ve öğretim elemanları ile birlikte dönem başında ve dönem sonunda olmak üzere en az iki kez değerlendirme toplantıları yapmaktadır. Bu toplantılara ilgili konu başlıkları ve gündem maddeleri doğrultusunda farklı paydaşlardan da katılım sağlanabilmekte, müdürlük de bu toplantılara katılabilmektedir. Bölüm ve programı başkanı bölümdeki öğretim üyeleri ve öğretim elemanları tarafından ilgili teşkilat yönetmeliğine göre seçimle belirlenmekte, müdürlük de bu seçimler doğrultusunda tercihlerini yapmaktadır. Birimde hiyerarşiye uygun olarak öncelikle bölüm başkanlığı ve sonrasında müdürlük üzerinden işleyiş sağlanmaktadır. İş akış süreçleri ve görev tanımları ile ilgili dönem içinde yapılan toplantılarla (danışmanların öğrencilerle yaptığı toplantılar, bölüm başkanının yaptığı birim toplantıları) birimde bu işleyiş sağlanmakta ve paydaşlarla bilinirliği web sitesi üzerinden sağlanmaktadır. Tüm bu süreçler birim içinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1:** **MAUN Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması**
- **Kanıt 2:** **Motorlu Araclar ve Ulastırma Teknolojileri Bölümü Akademik Personeli**
- **Kanıt 3:** **Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği**
- **Kanıt 4:** **Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kurulu**

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü'nde kalite güvence sistemi kültürü oluşturulmaya çalışılmakta ve çalışmalar yüksek bir motivasyonla sağlanmaya çalışılmaktadır. Bölüm yönetimi bu süreci etkin bir liderlik yaklaşımıyla yönetmektedir. Bölümde tüm çalışmalar koordinasyon ve iş birliği ile yürütülmektedir. Oluşturulan komisyonlar çerçevesinde yetki paylaşımı ile çalışmalar yürütülmekte, birimin kalite süreçleriile ilgili iş ve işlemler dengeli bir yönetim anlayışıyla ilerlemektedir. Birimin sınav ve ders programlarının hazırlanması noktasında Bölüm Başkanlığı, ihtiyaç duyması halinde araştırma görevlilerinden destek alarak süreci yürütmektedir. Birimin muafiyet ve denklik komisyonlarında yine Bölüm Başkanlığı koordinasyonunda birimdeki öğretim üyelerinden yardım alınmaktadır. Süreçte Müdürlük ile koordineli bir şekilde çalışmalar yürütülmektedir. Gerektiğinde idari birimlerden destek alınmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Mus Alparslan Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi**
- **Kanıt 2: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu**

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Bölümümüzde işleyen süreçlerde sık sık iç ve dış paydaşlarla görüşmeler gerçekleştirilerek fikir alışverişinde bulunulmakta ve gelen geri dönüşler neticesinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: IPARD Programı ve TKDK'nın Destekleme Faaliyetleri Semineri**

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Komisyonun bütün çalışmaları programlar ile iş birliği içinde yürütülmekte, gerektiğinde rektörlük kalite komisyonu ile görüşmeler yapılmaktadır. Alınan kararlar, akademik personele Bölüm/program başkanlıkları üzerinden resmi yazı ile elektronik belge sistemi (EBYS) üzerinden bildirmektedir. Meslek yüksekokul kurulu ise yüksekokuldaki yönetim kuruluna ve programlardaki süreçlere ilişkin kararlar almak amacıyla toplanmaktadır. Alınan kararlar, akademik personele Bölüm/program başkanlıkları üzerinden resmi yazı ile elektronik belge sistemi üzerinden bildirmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Koordinatörlüğü**
- **Kanıt 2: Muş Alparslan Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi**
- **Kanıt 3: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu**
- **Kanıt 4: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Politikamız**
- **Kanıt 5: Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS)**

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Bölüm Başkanlığında kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir.Bilgilendirmede hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmakta, erişilebilir olarak ilanedilmekte ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Bilgilendirme çalışmaları sistematiktir. İlan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir ve sorumluları nettir. Alınan geribildirimler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Motorlu Araçlar ve Ulastırma Teknolojileri Bölümü Web Sayfası**
- **Kanıt 2: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Duyuru Sayfası**
- **Kanıt 3: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Haber Sayfası**

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Birimin, Misyon ve vizyonu tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir. Bölüm olarak tanımlanmış misyon, vizyon, amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Bölümümüz, öğrenci memnuniyet anketi ve mezun veri tabanı ile öğrencilerimize ait bilgileri sağlamaktadır.

Misyon

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü misyonu, öğrencilere raylı sistemler yol teknolojisi alanında kapsamlı bir eğitim sunmak ve sektörde uzmanlaşmış profesyoneller yetiştirmektir. Misyonumuz, öğrencilerin raylı sistemlerin tasarımı, inşası, bakımı ve işletimi gibi temel alanlarda gerekli bilgi ve becerileri kazanmalarını sağlamaktır. Ayrıca, teknolojik gelişmeleri takip ederek öğrencilere sektördeki yenilikleri ve en iyi uygulamaları öğretmek de önemli bir hedefimizdir. Bununla beraber, raylı sistemler yol teknolojisi alanında kalifiye mezunlar yetiştirerek topluma katma değer sağlamaktır.

Vizyon

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü, öğrencilere güçlü bir teknik temel sağlarken, aynı zamanda takım çalışması, problem çözme ve liderlik becerilerini de geliştirmelerini desteklemektedir. Öğrencilerimizin endüstrideki değişimlere adapte olabilecekleri ve karmaşık projeleri başarıyla yönetebilecekleri bir ortamda yetişmelerini sağlıyoruz. Öğrencilerimize sektörün gereksinimlerini karşılayacak ve geleceğin raylı sistemlerine katkıda bulunacak şekilde yetkinlikler kazandırmayı amaçlamaktadır.

Temel Değerler ve Hedefler

- Uzmanlık: Bölüm, öğrencilerin raylı sistemler yol teknolojisi alanında uzmanlaşmalarını sağlamayı hedefler. Öğrenciler, raylı sistemlerin tasarımı, inşası, bakımı ve işletimi gibi temel alanlarda kapsamlı bilgi ve beceri kazanır.

- Endüstri Bağlantısı: Bölüm, öğrencilerin endüstriyle yakın ilişkiler kurmalarını ve sektördeki en son gelişmeleri takip etmelerini sağlamayı hedefler. Staj ve proje fırsatlarıyla öğrenciler, gerçek dünya deneyimi kazanır ve sektör liderleriyle ağ kurma imkânı bulurlar.
- Sürdürülebilirlik: Bölüm, öğrencilerin sürdürülebilirlik ilkelerini raylı sistemler yol teknolojisi projelerine entegre etmelerini teşvik eder. Enerji verimliliği, çevresel etki azaltma ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak çözümler geliştirme konusunda öğrencilere bilgi ve farkındalık sağlar.
- Liderlik: Bölüm, öğrencilerin liderlik becerilerini geliştirmeyi hedefler. Öğrenciler, projeleri yönetme, takım çalışması, iletişim ve karar verme gibi alanlarda liderlik yetkinliklerini kazanır ve sektördeki değişimi yönlendirebilecek potansiyele sahip olurlar.
- Sürekli Gelişim: Bölüm, öğrencilerin öğrenmeye ve kendini sürekli olarak geliştirmeye teşvik eder. Sektördeki teknolojik gelişmeleri takip etmek, yeni beceriler edinmek ve profesyonel olarak güncel kalmak için öğrencilere fırsatlar sunar.

Bölümümüze ait kalite politikası, tüm paydaşlara duyurulmuş olup iş birliği halinde yürütülmektedir. Kalite politikamız çerçevesinde öğrenci odaklı yaklaşım, problem çözme stratejileri, zaman yönetimi uygulamaları, paydaş görüşmeleri, gelişim seminerleri ve personel değerlendirme toplantıları kalite uygulamalarımıza örnek olarak sunulabilmektedir. Bölümümüz yaptığı uygulamaların değerlendirilmesinde paydaş görüşleri, öğrenci memnuniyeti, akademik faaliyet raporları gibi kriterleri kullanarak kalite güvence sürecini izlemektedir. Bölümüz olarak paydaş görüşleri, toplumsal beklenti ve ihtiyaç, bilgide ve teknolojide meydana gelen değişim gibi süreçlerden dolayı misyon ve vizyonunda dönem dönem güncellemeler yapmaktadır. Birim faaliyet raporlarının değerlendirilmesi sonucunda stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyi, iyileştirmeler, gerçekleştirilemeyen hedefler değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1:** MAUN 2021-2025 Dönemi Stratejik Planı Hazırlama Kılavuzu
- **Kanıt 2:** Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Misyon
- **Kanıt 3:** Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Vizyon

- **Kanıt 4: Motorlu Araçlar ve Ulastırma Teknolojileri Bölümü Hedeflerimiz**
- **Kanıt 5: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Politikası**
- **Kanıt 6: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Faaliyet Raporları**

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Muş Alparslan Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu için hazırlanan ve 2021-2025 yılları arasındaki dönemi kapsayan stratejik planda, eğitim ve öğretim kalitesinin yükselmesi ve gelecekte daha yenilikçi bir kurum olması amaç olarak benimsenmiştir. Bu plan ile meslek yüksekokulumuzun mevcut durumu ve imkânları ortaya koyulurken, biryandan da bu durum ve imkânlardan hareketle, önümüzdeki 5 yıllık süreçte hedeflenengelişim seviyesine ulaşmak amaçlanmıştır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN 2021-2025 Dönemi Stratejik Planı Hazırlama Kılavuzu**

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Üniversitemizin kalite yönetim sistemleri kapsamında, stratejik plan performans göstergeleri, Kalite Komisyonu bağlı alt komisyonlar aracılığıyla, stratejik planımızla uyumlu olarak izlemesi gereken tanımlı performans göstergeleri ile amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır.Değerlendirmede, devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğu belirlenmektedir. İzleme ve değerlendirme sonucunda gerekli görülen durumlarda iyileştirme kararı verilmektedir. İzleme ve iyileştirmeye yönelik olarak iç değerlendirmeler ve yönetimi gözden geçirme süreçleri etkin olarak uygulanmaktadır. Üniversitemizin izlediği performans göstergeleri içerisinde yer alan, süreç performans göstergeleri anahtar performans göstergeleriolarak tanımlanmış ve bu göstergeler kalite yönetim sistemimizin gözden geçirme ortamlarında, iç değerlendirmeler, yönetimi gözden geçirme toplantıları, danışman değerlendirmeleri ile süreç yönetim komisyonunda izlemektedir. Ayrıca, birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır. Araştırma performansınınizlenmesi amacıyla, her yıl birimimizdeki öğretim elemanlarının bilimsel toplantılar, yayınlar

ve projelerle ilgili bilimsel faaliyetleri hakkında veriler toplanarak akademik faaliyet raporları hazırlanmakta ve yılsonunda akademik kurul toplantılarında değerlendirilmektedir. Ayrıca farklı üniversitelerde yüksek lisans ve doktora yapan öğretim elemanlarının görev aldığı araştırmalar hakkında bilgiler toplanarak genel performansları hakkında fikir edinilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN 2023 Yılı Performans Programı**
- **Kanıt 2: MAUN Öğretim Üyesi Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma Yönergesi**

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz elektronik bilgi yönetimini çeşitli yazılım veya platformlar üzerinden yürütmektedir. Kullanılan sistemler şunlardır: Öğrenci Bilgi Sistemi, Personel BilgiSistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS). Öğrencilerimiz bilgi sistemlerinde eğitim ve öğretimleri ile ilgili her türlü iş ve işlemleri elektronik olarak yürütebilmektedirler. Mezun olan öğrencilerimiz sistemden diploma sorgulamasını çevrimiçi olarak yürütebilmektedir. Öğrenci Bilgi Sisteminde öğretim elamanları her türlü ders işlemlerini elektronik olarak işleyebilmektedir. Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan verilerle öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve transkript verileri ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine ait memnuniyet seviyeleri analiz edilebilmektedir. Üniversitemizde kullanılan otomasyon e- Devlet ile bütünleşik hale getirilmiştir. Bu sayede öğrencilerimiz Öğrenci Bilgi Sistemine giriş yaparken e-Devlet alt yapısını kullanarak kimlik doğrulama yapmaya başlamışlardır. Meslek Yüksekokulumuz e-Devlet üzerinden transkript verme süreci ile ilgili çalışmalar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından tamamlanmıştır. Bu bağlamda öğrenciler öğrenci belgelerini ve transkriptlerini e-Devlet üzerinden kolaylıkla alabilmektedirler. Meslek Yüksekokulumuz personelleri ile ilgili akademik ve iletişim bilgileri Personel Bilgi Sistemi'nde bulunmaktadır. Üniversitemizin web sayfasında yer alan bu sistem sayesinde çalışanların bilgilerine kolaylıkla erişim sağlanmaktadır. Ayrıca bu sistem YÖKSİS'e entegre edilmiştir. Meslek Yüksekokulumuzdaki tüm yazışmalar EBYS ve kurumsal e-mail üzerindenyürütülmektedir. EBYS'deki yazışmaların kaydı tutularak kurumsal hafıza oluşturulmaktadır. Böylece geriye dönük evrak denetimi ve kontrolü sağlanabilmektedir. Personel Bilgi

Sisteminde de tüm personelin akademik, iletişim ve görev bilgileri saklanmaktadır. Bu bilgiler açık olup üniversite personelinin ulaşılabilir olmasını sağlamaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Akademik Tesvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu**
- **Kanıt 2: MAUN Eduroam Sistemi**
- **Kanıt 3: E-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetler**
- **Kanıt 4: Öğrenci Bilgi SİstemI**
- **Kanıt 5: Personel Bilgi Sistemi**

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalında kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergeler kapsamında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Daire Başkanlığının idari ve akademik kadro atama izinleri çerçevesinde insan kaynakları planlamasına gidilmektedir. Akademik personel ile ilgili norm kadro planlaması yapılmakta ve bu planlamalar her yılın sonunda kurumun web sayfasında yayınlanmaktadır. Akademik personel ilanları için ihtiyaçlar belirlenmekte ve uygun görülünce müdürlüğe iletilmektedir. Ardından bu talepler rektörlüğe iletilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Kurum İçi Değerlendirme Raporu**

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi (1): Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Bölümümüze ait alım-satım ve tüm finansal işlemler MAUN Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bölümde ihtiyaçlar belirlendikten sonra gerekli belgeler hazırlanarak rektörlüğün ilgili birimlerine iletilmekte ve alımları gerçekleştirildikten sonra birimimize ulaştırılmaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Güvence Sistemi**
- **Kanıt 2: MAUN Uzaktan Eğitim Uygulama ve Arastırma Merkezi Yönetmeliği**
- **Kanıt 3: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Staj Yönetmeliği**

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Bölüm paydaşlarımız paydaş yönetimi prosedürüne göre belirlenmiştir. İç ve dış paydaşlarımız ile düzenli toplantılar yapılmakta ve fikir alışverişinde bulunulmaktadır. Ayrıca dış paydaş memnuniyet anketi, mezun memnuniyet anketi, öğrenci memnuniyet anketi gibi anketler uygulanarak geri dönüşler alınmakta ve bu anket sonuçları analiz edilerek iyileştirmeler planlanmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Öğrencilerine İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi ile İlk Yardım Eğitimi**
- **Kanıt 2: IPARD Programı ve TKDK'nın Destekleme Faaliyetleri Semineri**

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genelmemnuniyet seviyesi) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN Dilek Kutusu**
- **Kanıt 2: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü İletişim Kanalları**

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Mezunlarımızın hepsi üniversite bünyesinde bulunan Mezun Bilgi sistemine kayıtlıdır. Bu sayede mezunlarımıza ait veriler elde edilebilmekte ve takip edilebilmektedir. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi Üniversite mezun memnuniyet anketleri ve mezunlarımıza uygulanan program çıktılarına erişim düzeyi anketleri ile değerlendirilmektedir. Birimimizde bulunan tüm programların mezunları için kurulan sosyal platformlar aracılığı ile iletişim ve bilgi alışverişi devam etmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN Mezun Takip Sistemi**

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, Üniversitemizin Dış İlişkiler Ofisi tarafından yürütülmektedir. Bölüm olarak ikili anlaşmaların yapılması sürecini yönetmekteyiz. Erasmus kapsamında ikili anlaşma başvuru süreçleri devam etmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN Erasmus Koordinatörlüğü**

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi (1): Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Muş Alparslan Üniversitesi'nde değişim programları için Ulusal Ajans veya YÖK tarafından sağlanan bütçeler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca belirlenmekte ve ilgili rektör

yardımcısı denetiminde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği bütçesinde yıllara bağlı olarak istatistikler elde edilmektedir ve bu istatistiklerden yararlanılarak hibenin daha etkin bir biçimde kullanılması sağlanmaktadır. Hibenin etkin bir şekilde kullanımını artırmak için, birimlere tahsis edilen hibelerin kullanılmayan kısmı; öncelikle birimin bağlı olduğu fakülte havuzuna, daha sonra da Üniversite havuzuna aktarılmaktadır ve bu hibeler yeniden dağıtılmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma faaliyetleri (Erasmus, Mevlana Programı gibi) rektörlüğe bağlı Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'ne bağlı yürütülmektedir. Birim olarak da Erasmus, Mevlana gibi programlar kapsamında ikili anlaşma girişimlerimiz devam etmektedir.

- **Kanıt 1: Erasmus+ Personel Hareketliliği**

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi (3): Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü bünyesinde yer alan tüm programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve alan yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyonu ve vizyonu göz önüne alınmaktadır. İç ve dış paydaş analizleri, bölgenin ihtiyaçları, ulusal ve uluslararası raporlar, güncel gelişmeler ve tasarlanan programların sürdürülebilir olması durumları dikkate alınarak, program tasarımları onay ve güncellemeleri ilgili birimler tarafından gerçekleştirilmektedir. Eğitim programlarının onayı ve gerekli durumlarda güncellenmesi ilgili mevzuat kapsamında eğitim öğretim dönemi başlamadan önce sırasıyla birim kurulu kararları ve üniversite senatosu onayı ile yapılmaktadır. Bologna bilgi paketinde, verilen her bir ders için eğitim-öğretim etkinliklerini içeren bilgiler hem Türkçe hem de İngilizce olarak yer almakta olup bu bilgiler düzenli olarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**
- **Kanıt 2: Bölümde Verilen Dersler İçin Bilgi Paketleri**

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi (3): Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Ders dağılımları öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına, iş yüklerine, alan-alan dışı ders dengesine uygun olarak her dönem başlamadan önce gerçekleştirilen bölüm kurullarında görüşülerek belirlenmektedir. Öğrencilerin meslekleri ile ilgili temel kazanımları kazanmaları gereken dersler zorunlu ders olarak belirlenmiş, zorunlu ders ve seçmeli ders oranı gözetilmiştir. Öğrencilere genel seçmeli ders havuzundan ders seçme fırsatı tanınmaktadır. Ders bilgi paketleri de her dönem dersin ilgili öğretim üyesi/elemanı tarafından güncellenmekte ve ders izlenceleri ile uyumlu olarak ilgili program web sayfalarında paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Raylı Sistemler Yol Teknolojisi Programı Dersler ve İçerikleri**
- **Kanıt 2: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Otomotiv Teknolojisi Programı Dersler Ve İçerikleri**
- **Kanıt 3: MAUN Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği**

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi (3): Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Her bir dersin öğrenme çıktıları belirlenmiş ve bilgi paketlerinde paylaşılmaktadır.Öğrencilerin her bir dersten beklentilerini değerlendirebilmek için dönemin ilk haftasında ders ön değerlendirme anketleri ve dönem sonunda bu beklentilere ulaşılabilme düzeyini ölçmek amacıyla ders sonu değerlendirme anketleri yapılmakta ve sonuçları analiz edilmektedir. Derslerin öğrenin çıktılarının gerçekleşme düzeylerinin izlenmesine dair planlamalar mevcuttur.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Raylı Sistemler Yol Teknolojisi Programı Dersler ve İçerikleri**

- **Kanıt 2: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Otomotiv Teknolojisi Programı Dersler Ve İçerikleri**
- **Kanıt 3: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi**

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi (3): Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Tüm derslerin AKTS ve iş yükü bilgileri bilgi paketlerinde yer almakta ve web sayfasında paylaşılmaktadır. Uzaktan eğitimle yürütülen derslerde uygulamalı eğitimler bulunmamakta ve işi yüküne bağlı olarak AKTS sayıları da uygulamalı derslerden daha az tutulmaktadır. Uygulamalı dersler TBMYO bünyesindeki laboratuvarlarda gerçekleştirilmekte olup, derslere ait iş yükleri AKTS'lere yansıtılmakta ve AKTS'ler, sınıf içi ve sınıf dışı etkinlikler, ders süresi, ödev, rapor, derse hazırlık, proje ve uygulama faaliyetleri gibi tüm iş yükleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü bünyesinde yaz stajzorunlu olup ilgili süreçler staj komisyonu tarafından yönetilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Raylı Sistemler Yol Teknolojisi Programı Dersler ve İçerikleri**
- **Kanıt 2: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Otomotiv Teknolojisi Programı Dersler Ve İçerikleri**
- **Kanıt 2: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi**
- **Kanıt 3: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Ders Programı**

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi (2): Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Her programın program çıktıları ve ders öğrenme çıktıları tanımlı, web sayfaları ve bilgi paketlerinde paylaşılmaktadır. Program çıktılarına ne düzeyde erişildiği dış paydaşlara uygulanan anketler ile değerlendirilmekte, ders öğrenim çıktılarına erişilebilirlik konusunda da izlem planlaması yapılmaktadır. Her yarıyıl açılan dersler ve öğrenci sayıları öğretim üyesi/elemanı bilgi sistemlerinde bulunmakta, ders başarı durumları dönem sonunda tablo halinde bölüm başkanlıklarına sunulmaktadır. Birimimizde akreditasyon ön çalışmaları kapsamında kurulmuş çalışma grupları mevcuttur ve belirli aralıklarla toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Paydaş Bilgileri**

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetleri her yıl Üniversitemiz senatosu tarafından ilan edilen akademik takvim çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri amaç ve hedeflere uygun bir şekilde birim idaresi ve bölüm başkanlıklarının yönetiminde yapılmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin görev ve sorumluluklar ilgili mevzuatta tanımlanmıştır. Birimde istihdam edilen akademik ve idari kadronun destekleri eğitim-öğretim faaliyetleri ile sürdürülmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN Mevzuat Listesi**
- **Kanıt 2: MAUN Akademik Takvim**

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Bölümümüzdeki tüm programlarda öğrenci merkezli öğrenme konusunda öğrenciler güncel araştırmalar, ödev, sunum, seminer ve staj gibi yöntemlerle eğitimlerini tamamlamaktadır. Teorik ders içerikleri video anlatımları, materyal geliştirme gibi yöntemlerle desteklenmektedir. Uzaktan eğitim süreçleri ile beraber online eğitime destek veren clasroom, turkegitim.net gibi platformlardan da yararlanılmaya başlanmıştır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı olarak AKTS kredi değerlerinin belirlenmesi, Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile çerçevesinde tanımlanmakta ve Bilgi Paketi ve ders izlenceleri üzerinden paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Kanıt 2: Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Staj Süreci**

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Bölümümüzdeki tüm programlarda teorik derslerin yanı sıra mesleki uygulama dersleri de önemli bir paya sahiptir. Bu uygulamaların bir kısmı derslere entegre şekilde birimimizde bulunan uygulama dersliği ve laboratuvarlarda, bir kısmı ise protokollerimize bağlı olarak üniversite dışı kurumlarda gerçekleştirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme yöntemi olarak yazılı, sözlü sınavların yanı sıra sunum, ödev gibi yöntemler ve uygulamalı dersler için birim genelinde komisyonlar tarafından üzerinde çalışılmış ve uzlaşılmış ortak formatta uygulama değerlendirme formları kullanılmaktadır. Bu formlar içerisinde ilgili dersin öğretim elemanının değerlendirmesini içeren form, beceri listesi formu, uygulama raporu değerlendirme formu, dış kurumlardaki sorumluların değerlendirmelerinin de alındığı birim sorumlusu değerlendirme formu gibi formlar bulunmaktadır. Dönem başında her bir dersin ölçme değerlendirmesinin hangi parametrelere bağlı gerçekleştirileceği izlencelerde öğrencilere açıklanmaktadır. Dezavantajlı öğrencilerle ilgili de farklı formatlarda sınav uygulamaları kullanılmaktadır. Bu yöntemler yönetim kurulu kararından geçtikten sonra uygulamaya konulmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN Dilek Kutusu**
- **Kanıt 2: MAUN Memnuniyet Anketleri**

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

MAUN Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümüne öğrenci kabulü; Yükseköğretim Kurumları Sınavına (YKS), yatay geçiş şartlarına, öğrenci değişim programlarına (FARABİ) veya Üniversitemiz ön lisans ve lisans özel öğrenci yönergesine bağlı olarak yapılmaktadır. Bölümümüzde öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri, ilgili bölüm/program intibak komisyonları tarafından MAUN Ön Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre yapılmaktadır. Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerineyatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Yan Dal ile

Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN Muafiyet ve İntibak Yönergesi**
- **Kanıt 2: MAUN Mevzuat Listesi**

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Bölümümüzün tüm programlarında program yeterliliklerinin belirlenmesinde programdan mezun olacak öğrencinin istihdam edilmesinde sahip olması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikler göz önüne alınarak, gerekli program yeterlilikleri Bologna süreci ile belirlenmiş olup, programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirmeprogramların ders planlarında yer almaktadır. Birimimizin bölümleri yükseköğrenimde 120 AKTS kredilik sistemine tabidir. Bu yeterliliği yerine getiren öğrencilere diploma düzenlenir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: MAUN Diploma Sorgulama İşlemleri**
- **Kanıt 2: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Üniversitemizin Merkezi Kütüphanesinde öğrencilerin bireysel ve grup halinde çalışabilecekleri alanlar mevcuttur. Kütüphanemiz 9.350 m² (kitaplık, çalışma salonu, süreli yayınlar bölümü, ödünç-iade servisi ve internet salonu) kapalı alana sahiptir ve 59.736 adet kitap koleksiyonuyla hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz kütüphane hizmetlerinden ücretsiz yararlanmaktadır. Külliyemizde EDUROAM internet bağlantısı

öğrencilerin ve personelin kullanımına açıktır ve merkezi kütüphane binasında internete erişimli iki bilgisayar salonu mevcuttur.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**
- **Kanıt 2: MAUN Öğrenme Platformu**

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Her dönem başlangıcında ders programlarında ilgili danışmanın danışmanlık saatleri belirlenerek programların web sayfalarında duyurulmaktadır. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar: -Danışman saatleri, -Öğrenci Bilgi Sistemi, -Diğer iletişim mecraları (bize yazın vb.) Her öğrenci için ayrı ayrı tutulan danışmanlık formları bulunmaktadır. Bu sayede öğrenci hakkındaki bilgiler kayıt altına alınarak daha etkin bir danışmanlık hizmeti verilmesi amaçlanmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri içerisinde danışman ve danışmanlık hizmetleri de değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Kanıt 2: Öğrenci Danışman Listesi**

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Bölümümüzde eğitim alan tüm öğrenciler üniversitemizin sunduğu sağlık, kültür ve spor daire başkanlığı web sayfası üzerinden gerekli bilgilerin edinilebileceği tüm imkanlardan yararlanabilmektedir. Geri bildirim mekanizması olarak MAUN yemekhane memnuniyet anketi ve genel memnuniyet anketi bulunmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**
- **Kanıt 2: MAUN Anket Linkleri**

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi (2): Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Üniversitemizde engelliler için çeşitli tedbirler alınmış ise de bunlar istenilen düzeyde değildir. Buna rağmen Üniversitemiz külliye alanındaki merdivenler, asansörler ve kaldırımlardaki rampalar, engelliler için kolaylık sağlamaktadır. Engelli öğrencilerimize üniversite imkânlarından faydalanma noktasında pozitif ayrımcılık tanınmaktadır. Bukapsamda Engelli Öğrenci Birimi çalışmalarına devam etmektedir. Üniversite bünyesinde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri ile sağlık hizmetleri verilmektedir. Bu amaçla üniversite yerleşkesinde Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi ile bir Aile Sağlığı Merkezi bulunmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları**

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Bölümümüzde eğitim alan tüm öğrenciler üniversitemizin sunduğu sağlık, kültür ve spor daire başkanlığı web sayfası üzerinden gerekli bilgilerin edinilebileceği tüm imkânlardan yararlanabilmektedir. Bunun yanı sıra birimimizde sportif faaliyetlerle ilgili öğrenci koordinasyonunu sağlamak adına Öğr. Gör. Anıl RIDVANOĞULLARI gerekli bilgilendirmeleri yapmaktadır. Ayrıca bazı dönemlerde basketbol müsabakaları için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından görevlendirilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Basketbol Müsabakaları Haberleri**

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim- öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve bu Kanuna bağlı yönetmeliklerin hükümlerine ek olarak Muş Alparslan Üniversitesinde öğretim üyeliğine atanma ve yükseltmelerde aranan koşullara göre yürütülmektedir. Bölümümüzdeki alımlarda bu çerçevede yapılmaktadır. Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümündeki eğitim-öğretim faaliyetleri Raylı Sistemler Yol Teknolojisi Programında 3, Otomotiv Teknolojisi Programında 2 Öğretim Görevlisitarafından yürütülmektedir. Toplam 5 öğretim elemanı bulunmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Personel Listesi**
- **Kanıt 2: MAUN Akademik Personel Atanma Yönergesi**

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi (2): Bölümün öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Bölümümüz bünyesinde yer alan akademik personele eğiticinin eğitimi eğitimlerini hangi yollarla alabilecekleri konusunda bilgi verilmekte, teşvik edilmekte ve bu kapsamda eğitimini tamamlayan personel bilgisi sorgulanmaktadır. Ayrıca üniversitemizin düzenlediği eğitimlere katılım konusunda hem EBYS üzerinden hem de diğer iletişim kanallarından düzenli bilgilendirme ve hatırlatmalar yapılmak, katılım sağlanması istenmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Kanıt 2: Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi (3): Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Bölümümüzde öğretim elemanlarının kendi alanları ile ilgili akademik yayın yapma, kongre, sempozyum vb. bilimsel etkinliklere katılma taleplerinde personele destek verilmekte vemaddi imkanlar sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmesi Üniversitemizde uygulanan Akademik Teşvik Yönetmeliğine göre gerçekleştirilmektedir. Birimimizde Akademik Teşvik Yönetmeliği çerçevesinde her yılın başında başvurular alınarak Üniversitedeki ilgili komisyona gönderilmektedir. İlgili komisyon

tarafından yapılan inceleme ve puanlama neticesinde akademik teşvik alan öğretim elemanlarının ödülleri verilmektedir.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu**
- **Kanıt 2: Akademik Teşvik Başvuru ve Değerlendirme Takvimi**

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (Sanat Faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilecektir)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Bölümümüzde araştırma laboratuvarı gibi imkanlar ve ödenek bulunmamaktadır. Araştırma süreçleri kişisel yönelimler ve imkânlarla sağlanmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi (2): Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Bölümümüzde akademik personeli üniversite bünyesinde bulunan fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarından yararlanabilmektedir. Araştırmaya yeni başlayan ve gerekli şartları sağlayan personel Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) gibi çekirdek fonlara kolaylıkla ulaşabilmektedir. Birimimiz bünyesinde yapılacak araştırmalar motivasyonel olarak desteklenmekte ve gerekli izinlerde kolaylık sağlanmaktadır. Ayrıca "Akademik Teşvik Programı" gibi ulusal düzeyde verilen teşvik ödüllerini alan akademik personel tebrik ve takdir yoluyla ödüllendirilerek motivasyonları arttırılmaktadır.

Kanıtlar

- **Kanıt 1: TAPKOB Koordinatörlüğü**
- **Kanıt 2: Bilimsel Araştırma ve Proje Birimi**

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümün doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Bölümümüz meslek yüksekokulu bünyesinde olduğu için doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Üniversitemizde yapılan araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimlere, birimimiz akademik personelinin katılımı sağlanmaktadır. Birimimiz bünyesinde çalıştay,proje pazarları vb. faaliyetler bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Birimimiz bünyesinde ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar mevcut değildir.

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Bölüm, daha önce dış değerlendirme program(lar)ına dâhil olmamıştır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Toplumsal katkı için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar yetersizdir.

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi (1): Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Bölümde, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik altyapılarımız mevcut olmakla birlikte birimimizin toplumsal katkı sürecinde kullanacağımız mali kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (1): Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili mekanizmalar bulunmamaktadır.

Sonuç ve Değerlendirme

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Güçlü Yönler

- Misyon, vizyon, değerler ve temel politikalar çalışanlar ve yöneticilerin katılımıyla belirlenmiş olması ve sahiplenilmesi

-Şehir ya da bölgedeki paydaşlarla iş birliği çerçevesinde faaliyetlerin önemsenmesi ve bu faaliyetlerin yürütülmesinde sürekliliğe önem verilmesi

-Bölüm içi diyaloga önem verilerek güçlendirilmeye çalışılması

- Personelin bilgi düzeyinin yüksekliği

- İş disiplinine sahip olunması

- Personelin özverili olması

İyileştirmeye Açık Yönler

-Fiziksel, teknolojik altyapıyı geliştirmek amacıyla laboratuvarların fiziki ve teknik imkanlarının yıllık olarak güncellenmesi gerekliliği

-Öğretim elemanlarının bilimsel yayın ve akademik çalışma sayısının yükseltilmesi.

-Birim kalite yönetim sisteminin dış paydaşlara duyurulma, bilgilendirme ve onları da sisteme dahil etmekteki yaşanan güçlükler

-Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin nicelik ve nitelik açısından geliştirilmesi